

Formation Business Objects XI R3 : Webi Initiation

■ Durée :	2 jours (14 heures)
■ Tarifs inter-entreprise :	1 100,00 € HT (standard) 880,00 € HT (remisé)
■ Public :	Utilisateurs, Chef de projet Décisionnel
■ Pré-requis :	Connaissances de tableur
■ Objectifs :	Découvrir Webintelligence XI - Exploiter les données - Générer des graphiques - créer des rapports
■ Modalités pédagogiques, techniques et d'encadrement :	<ul style="list-style-type: none">• Formation synchrone en présentiel et distanciel.• Méthodologie basée sur l'Active Learning : 75 % de pratique minimum.• Un PC par participant en présentiel, possibilité de mettre à disposition en bureau à distance un PC et l'environnement adéquat.• Un formateur expert.
■ Modalités d'évaluation :	<ul style="list-style-type: none">• Définition des besoins et attentes des apprenants en amont de la formation.• Auto-positionnement à l'entrée et la sortie de la formation.• Suivi continu par les formateurs durant les ateliers pratiques.• Évaluation à chaud de l'adéquation au besoin professionnel des apprenants le dernier jour de formation.
■ Sanction :	Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis
■ Référence :	BUS880-F
■ Note de satisfaction des participants:	4,93 / 5
■ Contacts :	commercial@dawan.fr - 09 72 37 73 73
■ Modalités d'accès :	Possibilité de faire un devis en ligne (www.dawan.fr, moncompteformation.gouv.fr, maformation.fr, etc.) ou en appelant au standard.

■ Délais d'accès :	Variable selon le type de financement.
■ Accessibilité :	Si vous êtes en situation de handicap, nous sommes en mesure de vous accueillir, n'hésitez pas à nous contacter à referenthandicap@dawan.fr, nous étudierons ensemble vos besoins

Introduction

Qu'est-ce que l'informatique décisionnelle ?

Qu'est-ce que **Business Objects** ?

Autres logiciels de **Business Objects**

L'interrogation : qui fait quoi ?

La spécificité de **Business Objects** : la couche sémantique

Vocabulaire

Infoview et Webi

Se connecter à **Infoview**

La navigation

La page d'accueil

Paramétrer **Infoview** et **WebIntelligence**

Visualiser / modifier un document **WebIntelligence**

Sauvegarder un document public dans mes dossiers

Exporter un document au format Excel ou PDF

Configurer « **mon Infoview** »

Utiliser l'aide de l'**Infoview**

Créer des requêtes et des états

Créer un nouveau document **Webi**

Connaître les éléments disponibles dans un univers

L'éditeur de requête **java**

Description de l'univers de **formation**

Créer une requête et l'exécuter

Au rapport ! Manipuler les données

Dupliquer un rapport (gérer les rapports d'un document)

Transformer un tableau vertical en tableau croisé

Transformer un tableau vertical en graphique

Imprimer un document

Enregistrer un document

Créer un dossier personnel
Organiser ses documents

Créer des graphiques

Manipuler les blocs
L'éditeur de rapports
Créer plusieurs blocs
Insérer un objet dans un tableau existant
Modifier la structure d'un tableau croisé
Afficher la structure
Supprimer une colonne
Supprimer un tableau

Mettre en forme les graphiques

Créer un graphique
Transformer un tableau en graphique
Modifier la structure d'un graphique
Mettre en forme un graphique
Modifier les propriétés

Utiliser l'éditeur de requêtes

Créer un filtre de requête
Utiliser l'opérateur « Égal à »
Utiliser l'opérateur « Dans liste »
Utiliser l'opérateur « Correspond au modèle »
Utiliser l'opérateur « entre »
Créer un filtre de requête avec invite
Poser plusieurs filtres de requête
Relier des filtres par des « and »
Relier des filtres par des « or »
Gérer les priorités entre les filtres
Notion de contexte

Gérer les fournisseurs de données

Les enjeux de la multi-requête
Créer un nouveau document
Ajouter une deuxième requête

Introduction au mode d'insertion
Choisir le mode d'insertion du nouveau bloc
Nommer les requêtes et les ré exécuter
Gérer les requêtes
Présentation de la fusion des dimensions

Structurer les rapports

Créer un nouveau document avec plusieurs blocs
Insérer une rupture
Insérer un calcul simple
Insérer un tri
Insérer un tri personnalisé
Poser / Supprimer un filtre express
Poser un filtre global
Gérer les filtres du rapport
Insérer une section
Effectuer un calcul dans une section
Insérer un nouveau bloc dans une section
Modifier le maître
Insérer des alerteurs
Gérer des alerteurs
Insérer un classement

Mettre en forme les rapports

Mettre en forme les tableaux
Modifier les propriétés "général" et "affichage" d'un tableau
Modifier les propriétés "apparence" d'un tableau
Modifier les propriétés "page" et "position" d'un tableau
Modifier les propriétés "rupture" et "tris" d'un tableau
Mettre en forme les cellules
Modifier les propriétés "général" et "affichage" d'une cellule
Modifier les propriétés "apparence" d'une cellule
Modifier le format de nombre d'une cellule
Modifier les propriétés "rupture" d'une cellule
Modifier les propriétés "page" d'une cellule
Mettre en forme les sections
Modifier les propriétés d'une section

Calculer un rapport

Insérer une colonne dans un tableau pour y placer un calcul

Présentation de l'éditeur de formules

Créer une formule

Transformer une formule en variable

Utiliser des fonctions (exemples)

Gérer les variables

Utiliser l'analyse multidimensionnelle

Définir le périmètre d'analyse

Explorer dans un tableau

Explorez dans un graphique

Figurer un niveau d'exploration

Modifier le périmètre d'analyse

Insérer des filtres d'exploration