

Formation Business Objects BI 4.2 : Webi Initiation

Durée :	2 jours
Public :	Tout public désirant découvrir WebIntelligence
Pré-requis :	Connaissances de tableur - Créer des documents Webi simples grâce à BI Launch Pad - Mettre en œuvre l'éditeur de requêtes pour alimenter ses documents avec les données pertinentes de son choix - valoriser et mettre en forme vos données métier avec les graphes
Objectifs :	
Sanction :	Attestation de fin de stage mentionnant le résultat des acquis
Taux de retour à l'emploi:	Aucune donnée disponible
Référence:	BUS990-F
Note de satisfaction des participants:	4,05 / 5

Introduction

Qu'est-ce que l'informatique décisionnelle ?
Qu'est-ce que **Business Objects** ?
Autres logiciels de **Business Objects**
L'interrogation : qui fait quoi ?
La spécificité de **Business Objects** : la couche sémantique
Vocabulaire

BI LAUNCH PAD

Visualiser les documents
Gérer les documents (renommer, supprimer, classer)
Planifier l'exécution et l'envoi des documents
Modifier les préférences du portail
Créer mon InfoView (ma page d'accueil)
Recherche améliorée

Créer mes premiers documents

Connaître les éléments disponibles dans un univers
Présentation de l'éditeur de requête
Présentation de l'interface de mise en forme des données
Modifier un document existant / ajouter des données et les afficher
Gestion des rapports d'un document
Créer des tableaux simples verticaux, horizontaux
Créer des formulaires

Créer des tableaux croisés
Créer des graphiques

Maîtriser l'éditeur de requêtes

Créer ses filtres de requête (express ou avancé)
Utiliser les différents opérateurs ("Egal à", "Dans liste", "Correspond au modèle"...)
Filtre de requête avec invite (choix dynamique des valeurs du critère)
Requête avec invite : purge des données et rafraichissement automatique, paramétrage du fonctionnement de l'invite
Combiner les filtres de requête : opérateur ET, opérateur OU, combiner les opérateurs ET et OU
Notion de contextes
Propriétés d'une requête

Créer des documents multi-requêtes

Créer des sections
Créer des sauts dans le tableau, mise en forme du tableau
Mise en forme des cellules
Mise en forme du rapport
Créer des filtres fixes
Créer des filtres dynamiques par les contrôles d'entrée
Créer un classement
Appliquer une mise en forme conditionnelle

Valoriser vos données métiers

Créer un filtre de requête
Utiliser l'opérateur « Égal à »
Utiliser l'opérateur « Dans liste »
Utiliser l'opérateur « Correspond au modèle »
Utiliser l'opérateur « entre »
Créer un filtre de requête avec invite
Poser plusieurs filtres de requête
Relier des filtres par des « and »
Relier des filtres par des « or »
Gérer les priorités entre les filtres
Notion de contexte

Exploiter les données

Créer des variables
Créer un calcul simple
Transformer les calculs en variable