

## Formation InDesign : Gestion du texte

<b>Durée :</b>	0.25 jours
<b>Public :</b>	Graphistes
<b>Pré-requis :</b>	Connaître l'interface et savoir créer un nouveau document
<b>Objectifs :</b>	Gérer la mise en forme des caractères - Gérer les paragraphes
<b>Sanction :</b>	Attestation de fin de stage mentionnant le résultat des acquis
<b>Taux de retour à l'emploi:</b>	Aucune donnée disponible
<b>Référence:</b>	PAO100986-F
<b>Note de satisfaction des participants:</b>	Pas de données disponibles

### Les blocs textes

Les blocs textes depuis la création du document.  
Créer un bloc texte  
Insérer du texte de substitution

### Les caractères

Choisir sa police, utiliser les filtres  
Régler la taille, le style et la couleur.  
Souligner un texte et options de soulignement.

**Atelier : Créer des blocs textes et changer les paramètres de caractères.**

### Les paragraphes

Faire apparaître les caractères masqués  
Comprendre et gérer les différents sauts  
Gérer les alignements et les retraits de paragraphes  
Justifier et paramétrer la justification  
Créer des filets de paragraphe  
Ajouter des bordures et des arrières plans

**Atelier : régler les sauts de paragraphes, paramétrer des paragraphes et déplacer les blocs textes.**