

## Formation Comprendre la démarche Agile

<b>Durée :</b>	2 jours
<b>Public :</b>	Tout salarié, quel que soit son poste dans l'entreprise, désireux de s'initier à la culture et aux méthodes Agiles
<b>Pré-requis :</b>	- Aucun pré-requis technique - expérience souhaitée en gestion de projets ou participation occasionnelle à un projet dans le cadre de ses missions - avoir un niveau d'anglais suffisant pour comprendre les termes utilisés.
<b>Objectifs :</b>	Appréhender et promouvoir la démarche Agile et la rupture culturelle qu'elle représente au regard des méthodes traditionnelles de gestion de projets ; - être en capacité de choisir la méthode la plus adaptée au contexte ou de comprendre les choix effectués et de s'y adapter
<b>Sanction :</b>	Attestation de fin de stage mentionnant le résultat des acquis
<b>Taux de retour à l'emploi:</b>	Aucune donnée disponible
<b>Référence:</b>	MéT101388-F
<b>Note de satisfaction des participants:</b>	Pas de données disponibles

### Adhérer à une démarche agile

Facteurs d'échec et de réussite des projets  
Inconvénients des approches traditionnelles de gestion de projets  
L'agilité : définition, apports  
Le manifeste agile : mentalité et valeurs, principes  
Critères d'éligibilité à l'agilité

### Découvrir des méthodes agiles et des approches connexes

Scrum : framework de développement de produits complexes  
XP (eXtreme Programming) : méthode agile et pratiques de développement  
Kanban : apports d'un système de gestion à l'agilité  
Lean : mieux gérer pour éviter le gaspillage  
Mise à l'échelle de l'agilité : SAFe, Scrum@Scale

### Comprendre les fondamentaux de l'agilité

Backlog : référentiel des exigences  
User Story : formalisme d'un besoin utilisateur  
Sprint : timebox de réalisation, composition d'un sprint/cérémonies associées  
Release : planification de release  
Affinement de backlog

## **Connaître les acteurs et leurs responsabilités dans un projet agile**

Responsable de produit  
Coach agile  
Équipe de développement

## **Gérer le Backlog du produit**

Types d'exigences  
Formalisation des exigences  
Critères qualité sur les exigences  
Estimation des exigences  
Priorisation des exigences  
Gérer un processus agile : planification, organisation, suivi et management

## **Introduire l'agilité dans l'entreprise**

Démarche d'introduction de l'agilité  
Conduite du changement  
Gestion de la résistance au changement  
Contractualisation