DAWAN

Plan de la formation

www.dawan.fr

Formation Anglais Expression orale : initiation + approfondissement

Durée :	10 jours (70 heures)
Tarifs inter-entreprise :	3 700,00 € HT (standard) 2 960,00 € HT (remisé)
Public :	Débutants ayant des bases en Anglais
Pré-requis :	Avoir des bases d'expression orale en Anglais
Objectifs :	Renforcer l'expression orale en Anglais - Acquérir le niveau B2 oral du CECR (Prendre part à une conversation et s'exprimer oralement en continu)
Modalités pédagogiques, techniques et d'encadrement :	• Formation synchrone en présentiel et distanciel. • Méthodologie basée sur l'Active Learning : 75 % de pratique minimum. • Un PC par participant en présentiel, possibilité de mettre à disposition en bureau à distance un PC et l'environnement adéquat. • Un formateur expert.
Modalités d'évaluation :	• Définition des besoins et attentes des apprenants en amont de la formation. • Auto-positionnement à l'entrée et la sortie de la formation. • Suivi continu par les formateurs durant les ateliers pratiques. • Évaluation à chaud de l'adéquation au besoin professionnel des apprenants le dernier jour de formation.
Sanction :	Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis
Référence :	MAR102039-F
Note de satisfaction des participants:	4,99 / 5
Contacts :	commercial@dawan.fr - 09 72 37 73 73

Modalités d'accès :	Possibilité de faire un devis en ligne (www.dawan.fr, moncompteformation.gouv.fr, maformation.fr, etc.) ou en appelant au standard.
Délais d'accès :	Variable selon le type de financement.
Accessibilité :	Si vous êtes en situation de handicap, nous sommes en mesure de vous accueillir, n'hésitez pas à nous contacter à referenthandicap@dawan.fr, nous étudierons ensemble vos besoins

Revoir les bases syntaxiques

Règles de construction des phrases et grammaire
Utilisation de types de phrases : affirmatives, interrogatives, négatives
Utilisation des temps et des conjugaisons sans faute
Révision des prépositions et adverbes
Utilisation d'expressions à réutiliser
Savoir épeler et énumérer

Participer à un échange oral

Compréhension et écoute de différents supports (enregistrements, présentations, etc...)
Engager une conversation, rebondir sur un sujet, interrompre poliment, donner son opinion, rester diplomatique en cas d'avis divergeant
Maîtrise de la vitesse d'élocution et de la prononciation et accents toniques des mots pour éviter les contres sens
Posture pour présenter un projet en soutenance : savoir poser sa voix, travailler le langage corporel, le bon usage des silences, l'emphase dans les phrases pour garder son public attentif et/ou appuyer un point
Se sortir de situations difficiles

Développer son répertoire lexical

Champ lexical du domaine informatique
Développement du vocabulaire

Consolider les bases syntaxiques

Utilisation des temps et des conjugaisons simples sans faute
Conjugaisons avancées
Utilisation de structures de phrases avancées
Verbes phrasaux dans le domaine professionnel de l'informatique
Consolidation et développement d'expressions

Comprendre, présenter et argumenter

Compréhension et écoute de divers accents anglophones
Explications claires d'un processus, une procédure ou tout autre sujet lié à son domaine d'expertise
Argumenter et convaincre
Maîtrise du débit de parole et de la prononciation
Consolider les techniques de présentation orale

Développer son répertoire lexical

Consolidation et développement du vocabulaire professionnel et général