

Formation Anticiper et gérer les conflits

■ Durée :	1 jours (7 heures)
■ Tarifs inter-entreprise :	875,00 € HT (standard) 700,00 € HT (remisé)
■ Public :	Manager dans un commerce alimentaire de détail (responsable de magasin, de rayon, chef d'équipe, adjoint...)
■ Pré-requis :	Connaître les bases du management
■ Objectifs :	Connaître les spécificités sectorielles du commerce alimentaire de détail dans la gestion des conflits - Identifier les différents types de conflits pouvant survenir en magasin - Maîtriser la communication interpersonnelle en s'appuyant sur les principes de base de la communication non violente - Savoir utiliser des outils concrets pour résoudre les conflits dans un commerce alimentaire de détail
■ Modalités pédagogiques, techniques et d'encadrement :	• Formation synchrone en présentiel et distanciel. • Méthodologie basée sur l'Active Learning : 75 % de pratique minimum. • Un PC par participant en présentiel, possibilité de mettre à disposition en bureau à distance un PC et l'environnement adéquat. • Un formateur expert.
■ Modalités d'évaluation :	• Définition des besoins et attentes des apprenants en amont de la formation. • Auto-positionnement à l'entrée et la sortie de la formation. • Suivi continu par les formateurs durant les ateliers pratiques. • Évaluation à chaud de l'adéquation au besoin professionnel des apprenants le dernier jour de formation.
■ Sanction :	Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis
■ Référence :	MAN102728-F
■ Note de satisfaction des participants:	Pas de données disponibles

■ Contacts :	commercial@dawan.fr - 09 72 37 73 73
■ Modalités d'accès :	Possibilité de faire un devis en ligne (www.dawan.fr, moncompteformation.gouv.fr, maformation.fr, etc.) ou en appelant au standard.
■ Délais d'accès :	Variable selon le type de financement.
■ Accessibilité :	Si vous êtes en situation de handicap, nous sommes en mesure de vous accueillir, n'hésitez pas à nous contacter à referenthandicap@dawan.fr, nous étudierons ensemble vos besoins

Comprendre les enjeux des conflits en commerce alimentaire de détail

Situer les conflits dans le contexte spécifique du commerce alimentaire : rythme soutenu, pics d'affluence, pression client

Identifier les sources fréquentes de tension : répartition des tâches, horaires, charge de travail, application des règles, relation client

Mesurer les impacts d'un conflit non géré sur l'équipe, les clients et l'image du magasin

Différencier conflit, désaccord ponctuel et malaise latent au sein de l'équipe

Atelier fil rouge : décrire une situation de tension ou de conflit vécue en magasin et en analyser les causes et les conséquences

Identifier les différents types de conflits et leurs mécanismes

Reconnaître les principaux types de conflits : de rôle, de méthode, de relation, de valeurs, liés à l'organisation

Repérer les signes avant-coureurs d'un conflit : irritations répétées, non-dits, petites remarques, isolement

Comprendre les réactions habituelles face au conflit : évitement, affrontement, soumission, recherche de solution

Adapter son positionnement de manager selon le type de conflit et les personnes impliquées

Atelier fil rouge : classer plusieurs exemples de conflits dans les différents types et identifier le positionnement attendu du manager

Utiliser la communication non violente pour gérer les conflits

Rappeler les principes de base de la communication non violente : observation, sentiment, besoin, demande

Apprendre à décrire les faits sans jugement ni accusation, même sous pression

Exprimer son ressenti et ses besoins de manière professionnelle et respectueuse
Formuler des demandes claires et réalisables pour sortir de l'impasse et reconstruire la coopération

Atelier fil rouge : transformer des phrases spontanées de reproche en formulations inspirées de la communication non violente

Adopter une attitude assertive dans la gestion des conflits

Distinguer attitude passive, agressive, manipulatrice et assertive
Savoir s'affirmer dans son rôle de manager tout en respectant les personnes
Oser dire ce qui ne va pas et oser entendre les retours des collaborateurs
Gérer ses propres émotions (agacement, stress, fatigue) pour rester dans une posture constructive

Atelier fil rouge : s'exercer à mener un échange de recadrage ou de clarification en adoptant une attitude assertive

Mettre en œuvre des solutions adaptées aux situations de management

Choisir la bonne stratégie selon la situation : médiation, recadrage individuel, cadrage collectif, arbitrage

Conduire un entretien de résolution de conflit : préparation, écoute des deux parties, recherche de solutions, formalisation des accords

Fixer des règles de fonctionnement claires pour éviter la réapparition des mêmes conflits

Suivre les engagements pris et ajuster si nécessaire pour installer durablement un climat de travail serein

Atelier fil rouge : construire un mini-plan d'action pour traiter une situation de conflit réelle et prévenir sa réapparition