

## Formation Alfresco GED - Administrateurs

<b>Durée :</b>	2 jours
<b>Public :</b>	Chefs de projets GED, Administrateurs, Développeurs
<b>Pré-requis :</b>	Connaissances des concepts d'un CMS (Content Management System)
<b>Objectifs :</b>	Maîtriser l'administration d'Alfresco GED
<b>Sanction :</b>	Attestation de fin de stage mentionnant le résultat des acquis
<b>Taux de retour à l'emploi:</b>	Aucune donnée disponible
<b>Référence:</b>	JAV554-F
<b>Note de satisfaction des participants:</b>	4,68 / 5

### Introduction

Présentation d'Alfresco : fonctionnalités, architecture  
Installation et configuration  
Espaces et contenus : métadonnées, édition, recherche  
Gestion du contenu avancée : versions, catégories, partages réseau

### Utilisation du portail

Navigation, consultation  
Edition de contenu  
Gestion des tâches

### Tâches courantes d'administration

Gestion des utilisateurs : groupes/rôles, droits, authentification  
Gestion des modèles de présentation dynamiques  
Règles de contenu  
Workflow, transformation et extraction de métadonnées  
Import et export de données  
Procédures de sauvegarde et restaurations  
Accès aux services REST et WebDAV  
Configuration des protocoles  
Indexation, types MIME, e-mail, logging  
Configuration de la BDD et paramétrage du serveur d'application  
Support de la montée en charge : cache, architectures réseau