

## Formation MS Project Expertise

<b>Durée :</b>	2 jours
<b>Public :</b>	Chefs de projets
<b>Pré-requis :</b>	Maîtrise des fonctionnalités de base de Ms Project (planification, ressources, coûts)
<b>Objectifs :</b>	Maîtriser la gestion multi-projets avec Ms Project
<b>Sanction :</b>	Attestation de fin de stage mentionnant le résultat des acquis
<b>Taux de retour à l'emploi:</b>	Aucune donnée disponible
<b>Référence:</b>	GES101941-F
<b>Note de satisfaction des participants:</b>	4,63 / 5

### Se remettre à niveau sur MS Project

Planification de projet (calendrier, tâches, regroupements, marges et chemin critique)  
Tables et affichages  
Suivi d'un projet  
Gestion des ressources  
Coût du projet

#### Atelier : Planification d'un projet avec MS Project

### Utiliser de multiples projets

Partage de ressources entre différents projets  
Insertion multiples de projets  
Projet et sous-projets : insertion, liaison inter-tâches  
Gestion de la consolidation de projet (pilotage)

#### Atelier : Pilotage de multiples projets consolidés

### Importer ou exporter des données, imprimer

Gestion de l'impression  
Export d'informations via l'assistant  
Liaison avec des outils tableaux

#### Atelier : Import-Export de données et impression de divers affichages

### Se familiariser avec les macros

Macros sous MS Project : usage, limites  
Enregistrement et lancement d'un macro

Bases d'écriture d'une macro sous Ms Project

**Atelier : Ecriture d'une macro sous MS Project**