

Formation Jira : administrateurs

Durée :	2 jours
Public :	Consultants, développeurs, chefs de projet
Pré-requis :	Avoir suivi la formation Jira pour les utilisateurs ou avoir une expérience significative dans l'utilisation de Jira
Objectifs :	Adapter JIRA au contexte de l'entreprise - Répondre aux besoins des utilisateurs en terme de personnalisation
Sanction :	Attestation de fin de stage mentionnant le résultat des acquis
Taux de retour à l'emploi:	Aucune donnée disponible
Référence:	GES100110-F
Note de satisfaction des participants:	4,27 / 5

Introduction

Jira : présentation, distributions

Fonctionnalités : projets, issues, workflows

Atelier pratique : Installation de l'outil - tour d'horizon de l'interface

Paramétrage des éléments de base

Modifier et enrichir les types de demandes

Présentation du principe de paramétrage : les ensembles (schemes)

Modifier les workflows : états, transitions, déclencheurs, validateurs, fonctions de publication

Créer des écrans personnalisés : champs personnalisés, configurations de champs

Mettre en place des niveaux de confidentialité

Atelier pratique : Personnalisation complète d'un workflow personnalisé

Utilisation de plugins

Présentation du JiraMarketPlace

Présentation du Development Kit

Atelier pratique : Installation et paramétrage de plugins usuels

Gestion d'une instance JIRA

Gestions des utilisateurs

Liaison avec des outils de développement

Import/Export/Migration de projets JIRA