

## Formation Jira : administrateurs

<b>Durée :</b>	2 jours
<b>Public :</b>	Consultants, développeurs, chefs de projet
<b>Pré-requis :</b>	Avoir suivi la formation Jira pour les utilisateurs ou avoir une expérience significative dans l'utilisation de Jira
<b>Objectifs :</b>	Adapter JIRA au contexte de l'entreprise - Répondre aux besoins des utilisateurs en terme de personnalisation
<b>Sanction :</b>	Attestation de fin de stage mentionnant le résultat des acquis
<b>Taux de retour à l'emploi:</b>	Aucune donnée disponible
<b>Référence:</b>	GES100110-F
<b>Note de satisfaction des participants:</b>	4,27 / 5

### Introduction

Jira : présentation, distributions

Fonctionnalités : projets, issues, workflows

**Atelier pratique : Installation de l'outil - tour d'horizon de l'interface**

### Paramétrage des éléments de base

Modifier et enrichir les types de demandes

Présentation du principe de paramétrage : les ensembles (schemes)

Modifier les workflows : états, transitions, déclencheurs, validateurs, fonctions de publication

Créer des écrans personnalisés : champs personnalisés, configurations de champs

Mettre en place des niveaux de confidentialité

**Atelier pratique : Personnalisation complète d'un workflow personnalisé**

### Utilisation de plugins

Présentation du JiraMarketPlace

Présentation du Development Kit

**Atelier pratique : Installation et paramétrage de plugins usuels**

### Gestion d'une instance JIRA

Gestions des utilisateurs

Liaison avec des outils de développement

Import/Export/Migration de projets JIRA