Formation Gérer et coordonner les relations avec les commanditaires du projet

Durée :	2 jours (14 heures)
Tarifs inter-entreprise :	1 475,00 € HT (standard) 1 180,00 € HT (remisé)
Public :	Chef de projets, Membre de l'équipe MOA (maîtrise d'ouvrage)
Pré-requis :	Titre de Niveau 6 ou équivalent quelle que soit la filière suivie ou au moins deux années d’expérience professionnelle
Objectifs :	Comprendre le rôle des commanditaires du projet Maîtriser les échanges dans la phase de définition du besoin Coordonner les relations avec les commanditaires du projet
Modalités pédagogiques, techniques et d’encadrement :	• Formation synchrone en présentiel et distanciel. • Méthodologie basée sur l’Active Learning : 75 % de pratique minimum. • Un PC par participant en présentiel, possibilité de mettre à disposition en bureau à distance un PC et l’environnement adéquat. • Un formateur expert.
Modalités d’évaluation :	• Définition des besoins et attentes des apprenants en amont de la formation. • Auto-positionnement à l'entrée et la sortie de la formation. • Suivi continu par les formateurs durant les ateliers pratiques. • Évaluation à chaud de l'adéquation au besoin professionnel des apprenants le dernier jour de formation.
Sanction :	Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis

Référence :	GES101572-F
Note de satisfaction des participants:	4,89 / 5
Contacts :	commercial@dawan.fr - 09 72 37 73 73
Modalités d’accès :	Possibilité de faire un devis en ligne (www.dawan.fr, moncompteformation.gouv.fr, maformation.fr, etc.) ou en appelant au standard.
Délais d'accès :	Variable selon le type de financement.
Accessibilité :	Si vous êtes en situation de handicap, nous sommes en mesure de vous accueillir, n'hésitez pas à nous contacter à referenthandicap@dawan.fr, nous étudierons ensemble vos besoins

Cadrer la relation

Acteurs d'un projet prédictif : MOA, Chef de projet, MOE
Acteurs d'un projet agile : Manager Agile, Client, développeurs
Rôles et responsabilités de chaque acteur
Matrice RACI
Cérémonies d'un projet informatique
Apprendre les instances de gouvernance d'un projet IT :
- Le comité stratégique (COSTRA)
- Le comité de Pilotage (COPIL)
- Le comité de Projet (COPRO)
- Le comité de Décision Métier (CODEM)
- Le comité de décision technique (COTEC)
- Le comité de suivi des activités de maintenance (CORUN)
Comprendre les règles de la relation avec le commanditaire

Atelier : Serious game pour l'organisation des rôles/acteurs - construction de matrice RACI

Cadrer les attentes

Assister le commanditaire dans l'élaboration du besoin et dans la validation des résultats :
- Partager la vision du projet, formalisme
- Maquettage de l'application : démarche et outils (Balsamiq, Figma,...)
- Définition des livrables de spécification attendus : formalisme, outils
Gestion du référentiel des exigences : outils agiles (Jira, IceScrum, Ms Project, Visio)
Définition d'un tableau de bord d'avancement de la construction du produit (Kanban

du ready)

Atelier : Partage de vision, maquettage et communication lors de la phase d'expression du besoin

Contribuer positivement à l'image du commanditaire dans l'organisation

Participation du commanditaire aux réunions de planification et d'estimation
Revue de sprint dans une démarche agile et rôle du client
Apport du commanditaire dans la rétrospective d'une itération (mode agile)
Tableaux de bord du projet

Atelier : Organisation des contribution du client et tableaux de bord