

## Formation Excel : Créer des tableaux de calculs simples

<b>Durée :</b>	0.25 jours
<b>Public :</b>	Tous
<b>Pré-requis :</b>	Connaissance de l'environnement PC
<b>Objectifs :</b>	- Savoir structurer un tableau de calcul simple - Savoir utiliser les calculs de base
<b>Sanction :</b>	Attestation de fin de stage mentionnant le résultat des acquis
<b>Taux de retour à l'emploi:</b>	Aucune donnée disponible
<b>Référence:</b>	BUR100980-F
<b>Note de satisfaction des participants:</b>	Pas de données disponibles

### Créer des tableaux de calculs

Les formules et opérateurs de calcul + - \* / %...< > <= > ...& Utiliser la poignée de recopieLes formats de celluleUtiliser les références absoluesLes fonctions de base: Somme, Moyenne, NB, Max, Min

#### **Atelier: Réalisation d'un tableau de calcul**